

BROCHURE D'INFORMATION POUR FOURNISSEURS

Version de septembre 2026

BASIC-FIT

BIENVENUE

Bienvenue chez Basic-Fit ! Nous sommes heureux de vous compter parmi nos fournisseurs. Ce guide réunit les informations pratiques pour travailler avec nos équipes : formaliser une commande, préparer une facture et la transmettre au bon endroit. Notre objectif est de vous accompagner dans des échanges simples et un traitement fluide de vos factures. Nous nous réjouissons de construire avec vous une collaboration durable et agréable.

CONDITIONS GÉNÉRALES D'ACHAT

Les conditions générales d'achat de Basic-Fit définissent les exigences applicables aux produits et services fournis et font partie intégrante des contrats qui y renvoient. Votre contact Basic-Fit vous communique les documents applicables à votre prestation ; rapprochez-vous de lui si une précision vous manque. Consulter les conditions générales d'achat :

basic-fit.com > Basic-Fit Corporate > About Us > Corporate Governance

CODE DE CONDUITE DES FOURNISSEURS

Le code de conduite des fournisseurs fait partie du cadre de notre collaboration et des documents contractuels applicables. Basic-Fit attend de ses partenaires le respect de l'environnement, des droits de l'homme, des conditions de travail, de la vie privée, de la sécurité et des principes éthiques. Ces engagements concernent également les sous-traitants intervenant pour notre compte.Consulter le code de conduite des fournisseurs :

basic-fit.com > Basic-Fit Corporate > About Us > Corporate Governance

MISE EN SERVICE ET COMMANDE

Votre contact Basic-Fit organise l'émission du bon de commande (PO) ou, dans certains cas, la signature du contrat. Ce document formalise notre engagement avant toute livraison ou prestation. Les devis et documents établis par le fournisseur ne sont pas signés : ils servent de base à la préparation des documents Basic-Fit.

PRÉPARER VOTRE FACTURE

Décrivez les biens livrés ou les services réalisés et précisez si la facture est partielle ou finale. Indiquez la période concernée et l'adresse de livraison si elle diffère de l'adresse de facturation. Les références attendues par Basic-Fit sont regroupées à la page suivante.

FACTURER BASIC-FIT

IDENTIFIER BASIC-FIT SUR VOTRE PLATEFORME AGRÉÉE

SIREN 798233011

Pour l'adressage à Basic-Fit : aucun SIRET ni code de routage.

LES CHAMPS DE LA FACTURE ÉLECTRONIQUE

Les références BT et BG désignent des données et des groupes de données structurées. Demandez à votre logiciel ou à votre Plateforme Agréée de transmettre les informations ci-dessous dans ces champs ; leur seule présence sur le PDF ne suffit pas.

CHAMP	LIBELLÉ NORMALISÉ	ATTENDU PAR BASIC-FIT
BT-13	Référence du bon de commande	PO : 10 chiffres commençant par 55. À reprendre si émis par Basic-Fit.
BT-133	Référence comptable de l'acheteur à la ligne	Sur CHAQUE LIGNE : centre de coûts / code club à 4 chiffres.
BG-14	Période de facturation	Dates de début et de fin de la période facturée.
BG-9 **BT-56**	Contact de l'acheteur / Point de contact chez l'acheteur	Prénom et nom de votre contact chez Basic-Fit.
BG-16 **BG-17** **BT-84**	Instructions de paiement / Virement / Identifiant du compte de paiement	Mode de paiement et IBAN du compte à créditer (BT-84).

Ces informations sont demandées par Basic-Fit pour traiter votre facture.

IDENTITÉ DE L'ACHETEUR

Basic-Fit France
7 rue des Précurseurs · 59290 Wasquehal · France
TVA intracommunautaire : FR02798233011

Conservez toutes les autres mentions légales de votre facture : identité du fournisseur, numéro, dates, détail des prestations ou biens, TVA et conditions de règlement. L'exemple suivant illustre leur présentation.

EXEMPLE DE FACTURE

Exemple simplifié : informations attendues par Basic-Fit pour traiter votre facture.
Adaptez les données et ajoutez les autres mentions légales applicables.

FACTURE

Fournisseur Exemple SAS
20 avenue Exemple · 69000 Lyon
France
TVA : [n° du fournisseur]

Basic-Fit France
7 rue des Précurseurs
59290 Wasquehal · France
SIREN : 798233011
TVA : FR02798233011

N° FV-260874
Émise le : 30/09/2026
Échéance : 30/10/2026

PO : 5500123456
Contact Basic-Fit : Marie Dupont
Période : 01/09/2026 au 30/09/2026

DÉSIGNATION	CLUB	QTÉ	P. UNIT. HT	TOTAL HT
Matériel	5093	1	500,00	500,00
Installation	5093	1	500,00	500,00

Montants en euros

Total HT : 1 000,00 €
TVA 20 % : 200,00 €
NET À PAYER : 1 200,00 €

Virement · IBAN : [IBAN complet du bénéficiaire]

N° FACTURE
Votre numéro unique.

DATES
Émission et échéance.

CODE CLUB
BT-133
4 chiffres par ligne électronique

IBAN
BT-84
IBAN complet du bénéficiaire.

PO · BT-13
10 chiffres. Débute par 55. Si PO émis.

CONTACT
BT-56
Prénom et nom du contact Basic-Fit.

PÉRIODE
BG-14
Début et fin de la période.

La présentation visible (fichier PDF inclus) accompagne les données structurées envoyées par votre Plateforme Agréée.
Le taux de TVA et les mentions fiscales sont à adapter à votre situation.

TRANSMISSION ET CONTACTS

PAR VOTRE PLATEFORME AGRÉÉE

Pour une opération entrant dans le champ de la réforme française, transmettez votre facture par une Plateforme Agréée dès que votre obligation d'émission s'applique. Un PDF envoyé directement par e-mail ne remplace pas ce circuit.

Émission obligatoire : le 1er septembre 2026 pour les grandes entreprises et ETI ; le 1er septembre 2027 pour les PME et microentreprises. Avant votre échéance, confirmez le canal avec notre service factures.

SI VOUS ÊTES ÉTABLI HORS DE FRANCE

Établi à l'étranger, sans établissement en France intervenant dans l'opération ? Envoyez vos factures PDF à l'adresse ci-dessous. Pour un autre cas hors champ, confirmez le canal avec notre service factures.

FACTURES PDF — ÉTRANGER HORS CHAMP

invoiceapfr@basic-fit.com

UNE TRANSMISSION DIRECTE

Basic-Fit ne récupère pas les factures sur les portails fournisseurs. Le nombre de clubs et le volume de factures ne permettent pas une collecte manuelle sur ces portails : merci de transmettre votre facture par le canal adapté à votre situation.

BESOIN D'AIDE ?

Pour une question ou un suivi de paiement, indiquez le nom du fournisseur, le numéro de facture et le club concerné. Signalez tout changement d'IBAN avec un RIB à jour ; un contrôle indépendant peut être nécessaire avant paiement.

QUESTIONS FACTURES ET PAIEMENTS

infoapfr@basic-fit.com

Pour une question sur votre mission ou prestation, adressez-vous à votre contact Basic-Fit.

Pour tout cas d'usage particulier, contactez notre équipe avant l'envoi. Ne transmettez pas la même facture par plusieurs canaux.